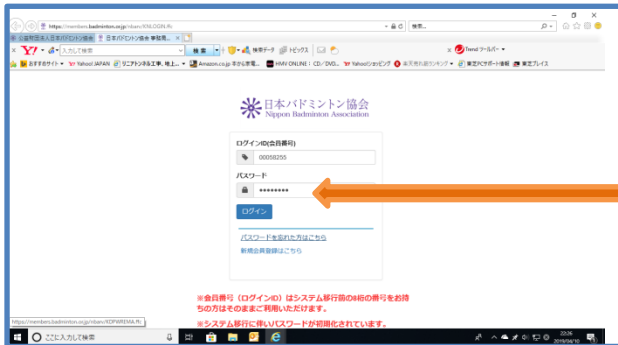


# 日本バドミントン協会・新潟県・下越協会登録手続き



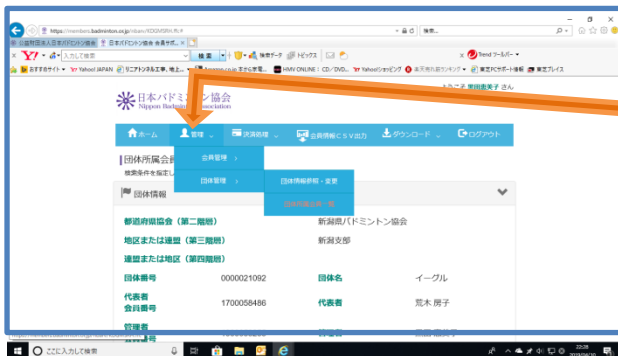
Web 上で「日本バドミントン協会 HP」をクリック

① 左図画面から、「会員登録」をクリック

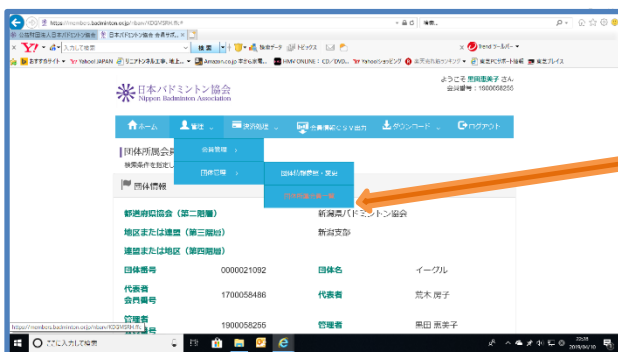


\*2019年3月に登録システムの大幅変更に伴い、パスワードが初期化されているので、前年度のパスワードは無効

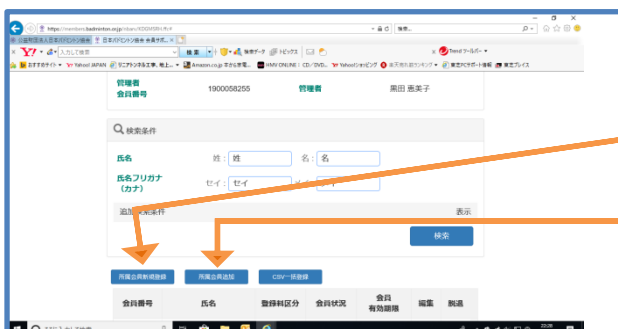
② ID(日本バドミントン協会登録番号8桁)とパスワード(自身の生年月日、西暦8けた)



③ 管理→団体管理→



④ 団体管理→団体所属会員一覧をクリック



⑤ この画面で

- ・新入部員は、**所属会員新規登録**をクリックして、必要情報を入力し、**会員番号**を取得
- ・会員番号を以前取得している選手を登録(継続)するとき、**所属会員追加**をクリックして、手続きを行う

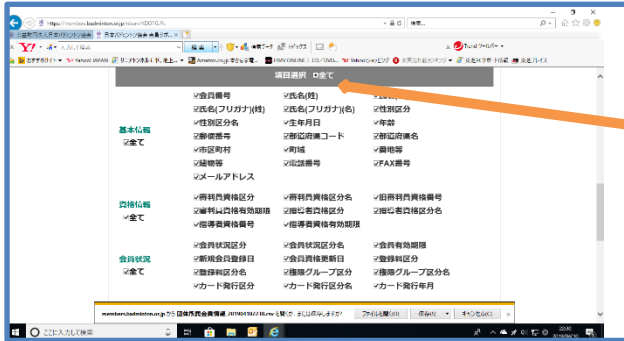
# 日本バドミントン協会・新潟県・下越協会登録手続き



⑥ 入力後  
下部の「戻る」をクリック

【決して支払い手続きを行わないで】

⑦ ホーム画面から「会員情報 CSV 出力」をクリック



⑧ 左図の状態から  
「項目選択」の横の「全て」  
に、チェックを入れると全 6 項目のすべてに  
チェックが入りますので、すべてに青色のチェッ  
クが入ったことを確認して



⑨ 下方にスクロールして、「CSV 出力」をクリック  
PC 上にダウンロードされたら、開いて、二行目以  
降のすべてをコピーして

\* あらかじめ PC にダウンロードしておいた  
下越提出用の別ファイルを開く

⑩ 「ファイルを開く」で開き、データを提出用シー  
トに値のみで貼り付け、  
以降は「資料 2」を参考に入力をすすめて、

⑪ 黒田までメール添付(必ず パスワード をかけ  
て)提出

\* 代表者住所郵便番号で  
学校の場合は学校の郵便番号で



## 〈注意〉

日本バドミントン協会への振り込みは下越か  
ら一括入金をするので、web 上で各団体・個人  
での日バ入金はしないこと！

5月31日締切、入金表も同時に添付の上、  
下越の会計通帳へ当日までに振り込むこと。